

HEVELIANUM

Hevelianum to centrum nauki. Popularyzujemy naukę, budujemy świadomość oraz nawyki przyjazne dla planety i człowieka, dbając o zabytkowe dziedzictwo Góry Gradowej i Domu Zdrojowego w Brzeźnie. Pomagamy uczyć się przez całe życie, tworząc społeczeństwo bazujące na wiedzy, zaufaniu i współpracy.

Dyrektor Hevelianum na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj.: Dz. U. z 2022 r. poz. 530 ze zm.) ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

REFERENT/ INSPEKTOR DS. SANITARNYCH

Zadania:

- utrzymanie w sprawności technicznej instalacji, sieci i urządzeń sanitarnych oraz wyposażenia ruchomego z uwzględnieniem bezpieczeństwa użytkownika,
- zapewnienie sprawności działania odwodnienia parku, budynków i obiektów,
- zapewnienie terminowej realizacji czynności serwisowych i eksploatacyjnych, wymaganych prawem, DTR, warunkami gwarancji i ustaleniami własnymi oraz prowadzenie bieżącego monitoringu stanu technicznego,
- organizacja i nadzór nad robotami związanymi z usuwaniem awarii, remontami oraz drobnymi pracami inwestycyjnymi,
- wsparcie techniczne wydarzeń organizowanych na terenie Hevelianum,
- kompleksowe prowadzenie spraw dotyczących wad gwarancyjnych w obszarze infrastruktury sanitarnej,
- nadzorowanie realizacji zewnętrznych umów i zleceń branży sanitarnej oraz dokonywanie weryfikacji, odbiorów i rozliczeń wykonanych prac,
- przygotowanie, przechowywanie oraz przekazanie do archiwizacji po okresie użytkowania wszystkich dokumentów w zakresie prowadzonych spraw,
- wspieranie pozostałych procesów eksploatacyjnych.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe techniczne z zakresu inżynierii środowiska,
- dobra znajomość obsługi komputera i pakietu MS Office,
- umiejętność planowania, pracy w zespole i podejmowania decyzji pod presją czasu,
- chęć do pogłębiania wiedzy branżowej pod nadzorem doświadczonych specjalistów-praktyków,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- obywatelstwo polskie,
- nieposzlakowana opinia,
- zdolność do pracy na wysokości powyżej 3 metrów.

Mile widziane:

- roczny staż w pracy przy budowie lub eksploatacji instalacji i urządzeń sanitarnych,
- podstawowa znajomość obsługi budynkowych systemów BMS,
- umiejętność czytania i interpretacji map geodezyjnych z sieciami uzbrojenia

- terenu oraz dokumentacji projektowych,
- podstawowa znajomość aktów prawnych w zakresie instalacji sanitarnych i prawa budowlanego,
- posiadanie prawa jazdy kategorii B (czynne),
- znajomość podstaw ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Oferujemy:

- wprowadzenie i wsparcie podczas wdrożenia do realizacji powierzonych obowiązków,
- przyjazną atmosferę pracy,
- ciekawą i inspirującą pracę w cenionej i rozwijającej się instytucji,
- możliwość rozwoju i wdrażania własnych pomysłów,
- dużą samodzielność i odpowiedzialność za powierzone zadania,
- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę: pierwsza umowa o pracę zawierana jest na czas określony, maksymalnie na 6 miesięcy; po tym okresie możliwe jest zawarcie kolejnej umowy o pracę,
- wymiar czasu pracy: pełny etat, 40 godz. tygodniowo (w przypadku osób niepełnosprawnych, zgodnie z odrębnymi przepisami),
- pracę biurową oraz pracę w terenie, związaną z realizacją zadań,
- wynagrodzenie uzależnione od posiadanego doświadczenia i kompetencji: od 6.700,- do 7.700,- złotych brutto, w tym wynagrodzenie zasadnicze zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych i dodatek stażowy. Dodatkowe wynagrodzenie roczne.
- przewidywany termin zatrudnienia: czerwiec/lipiec 2024.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- mile widziane referencje,
- kserokopie dokumentów kwalifikacyjnych, świadectw pracy, dyplomów ukończenia studiów, itp.,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego),
- oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie wykonywać zajęć tożsamyh, pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronniczość lub interesowność oraz zajęć sprzecznych z obowiązkami wynikającymi z ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- oświadczenie z własnoręcznie podpisaną klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Hevelianum z siedzibą przy ul. Gradowej 6, 80-802 Gdańsk, w celu realizacji obecnego procesu rekrutacji. Jestem świadomy/a prawa dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawienia. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 poz. 1000)”.

Inne istotne postanowienia dotyczące rekrutacji:

- do kolejnego etapu rekrutacji zostaną zaproszeni kandydaci, którzy złożą wszystkie wyżej wymienione dokumenty i spełnią wszystkie wymagania konieczne do podjęcia pracy na danym stanowisku,
- informacje o prowadzonym postępowaniu oraz jego wynikach będą upowszechniane w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w biurze Hevelianum (ul. Gradowa 6, 80-802 Gdańsk),
- nadesłane oferty nie będą odsyłane do nadawców,
- - **email-em : rekrutacja@hevelianum.pl,**
- - **osobiście lub pocztą w kopertach z dopiskiem „praca: referent/inspektor ds. sanitarnych” pod adresem: Hevelianum, ul. Gradowa 6, 80-802 Gdańsk, (decyduje data wpływu do Jednostki),**
- **w terminie do 22 marca 2024 r., do godz. 14:00,**

- informacji telefonicznych udziela pani Mirosława Kobeszko, tel. komórkowy 513-458-801,
- dokumenty potwierdzające staż pracy lub kompetencje nabyte w trakcie pracy lub nauki za granicą muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego,
- dokumenty potwierdzające staż pracy winny jednoznacznie wskazywać okres zatrudnienia oraz charakter stosunku prawnego, na podstawie którego świadczona była praca za granicą.

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Hevelianum:

- w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce jest niższy niż 6%,
- w związku z powyższym pierwszeństwo w zatrudnieniu na stanowiskach urzędniczych, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych, przysługuje osobie niepełnosprawnej, o ile znajduje się ona w gronie nie więcej niż pięciu najlepszych kandydatów wyłonionych przez komisję,
- kandydat, który zamierza skorzystać z wyżej wymienionego uprawnienia powinien złożyć wraz z dokumentami kopię dokumentu potwierdzającą niepełnosprawność.

Klauzula informacyjna:

- administratorem danych osobowych osób biorących udział w procesie rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) jest Hevelianum z siedzibą przy ul. Gradowej 6, 80-802 Gdańsk; dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 ze zm.),
- każda z osób biorących udział w procesie rekrutacji posiada prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przekazywania danych a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz do przenoszenia danych,
- każda z osób biorących udział w procesie rekrutacji posiada prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

- każda z osób biorących udział w procesie rekrutacji posiada prawo cofnięcia zgodny na przetwarzanie danych, jednakże po zakończeniu procesu rekrutacji dane osobowe osób, które biorą udział w procesie rekrutacji będą przechowywane,
- podanie danych osobowych jest dobrowolne - w przypadku ich nie podania oferta pracy nie zostanie uwzględniona w procesie rekrutacji,
- podane dane przetwarzane będą przez 3 miesiące od dnia zakończenia rekrutacji i nie będą przekazywane do krajów trzecich ani ujawniane innym odbiorcom, chyba, że obowiązek taki wyniknie z żądań organów posiadających stosowne umocowania prawne,
- szczegółowych informacji odnoszących się do przetwarzania danych osobowych udziela Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym należy kontaktować się osobiście w siedzibie administratora danych osobowych.