

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - numer nadany przez Zamawiającego DPZ.26.2.2020

w trybie: Przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 214 000 EURO na:

świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w budynkach należących do Hevelianum w Gdańsku, ustawiania mebli oraz obsługi pralni.

Rodzaj zamówienia:

Usługi

Zamawiający:

Gmina Miasta Gdańska z siedzibą: 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12 NIP 5830011969 reprezentowana przez Dyrektora Hevelianum, ul. Gradowa 6, 80-802 Gdańsk

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019, poz. 1843), zwana dalej „Ustawą Pzp”.

Zawartość:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Załączniki:

1. wzór formularza ofertowego
2. 2a - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału
2b - wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
3. wzór wykazu usług
4. wzór wykazu osób
5. wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
6. wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
7. wzór umowy
8. opis przedmiotu zamówienia:
8a - wykaz poszczególnych budynków wraz z ich powierzchnią użytkową
8b - zakres i częstotliwość świadczenia usług
8c - część ogólna

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

§ 1. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są usługi sprzątnięcia pomieszczeń w budynkach (obiektach) należących do Hevelianum, ustawiania mebli na potrzeby wydarzeń i spotkań, oraz obsługi pralni zorganizowanej na potrzeby Hevelianum, a także sprzątnięcie i odśnieżanie terenu przed wejściami do budynków.

Nazwy i Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90911200-8 Usługi sprzątnięcia budynków
98310000-9 Usługi prania i czyszczenia na sucho
90610000-6 Usługi sprzątnięcia i zmiatania ulic
90620000-9 Usługi odśnieżania

2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie czynności wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i stosowania przy realizacji zamówienia certyfikatu ISO 9001 lub równoważnego.
Poprzez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie dokument zapewniający realizację usługi na takim samym lub wyższym poziomie jakości.
4. Zamawiający przewiduje zorganizowanie wizji lokalnej, na wniosek zainteresowanych wykonawców. Zamawiający zaleca wykonawcom udział w wizji lokalnej. Wykonawca, który chce uczestniczyć w wizji lokalnej zobowiązany jest do złożenia wniosku w tej sprawie na adres e-mail osoby wskazanej w § 14 ust. 1 SIWZ. O zorganizowanej na złożony wniosek wizji lokalnej wykonawcy zostaną poinformowani poprzez stronę internetową, na której udostępniana jest niniejsza SIWZ. Udział w wizji lokalnej nie jest obowiązkowy, jednak ryzyko związane z przygotowaniem oferty bez uczestniczenia w wizji lokalnej ponosi wykonawca.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności sprzątnięcia oraz obsługi pralni wymienione w załączniku nr 8 do SIWZ, z wyjątkiem osoby koordynatora.
5. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2021 r., do 31.05.2023 r.

§ 2. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę przygotowaną samodzielnie z zastrzeżeniem, że będzie ona zawierać wszystkie niezbędne oświadczenia oraz informacje określone przez Zamawiającego w treści wzoru załączonego do SIWZ, w szczególności informacje pozwalające na dokonanie oceny oferty zgodnie z postanowieniami § 11 SIWZ.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku reprezentowania Wykonawcy

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

przez pełnomocnika lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo we właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do oferty, o ile umocowanie nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.
6. Wykonawca wskaże w ofercie, które z części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom oraz wskaże firmy podwykonawców, o ile są znane.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na: Hevelianum, ul. Gradowa 6, 80-802 Gdańsk. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Oferta przetargowa – **usługi sprzątnia pomieszczeń w budynkach należących do Hevelianum w Gdańsku, ustawiania mebli oraz obsługi pralni**, znak DPZ.26.2.2020, nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert”.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty nie zabezpieczonej w powyższy sposób.
9. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 3. Wykonawcy występujący wspólnie.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (za takich uważani będą także wspólnicy spółek cywilnych) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§4. Warunki udziału w postępowaniu i sposób oceny ich spełniania, wykluczenie z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) w zakresie zdolności zawodowej:
 - a) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykonali lub wykonują w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2. (dwie) usługi sprzątnia w obiektach użyteczności publicznej, w rozumieniu § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1065), z których:

- każda miała wartość co najmniej 300.000,00 zł brutto,
- każda była wykonywana przez okres co najmniej 12 miesięcy,
- co najmniej jedna była wykonywana w co najmniej dwóch różnych obiektach o łącznej powierzchni przekraczającej 1000 m²;

b) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy skierują do realizacji zamówienia:

- osobę koordynatora posiadającą biegłą znajomość języka polskiego w mowie i piśmie, pełniącą nadzór nad osobami wykonującymi bezpośrednio czynności sprzątania, ustawiania mebli oraz obsługi pralni, odpowiedzialną za koordynację, kontrolę jakości usług i kontakty Zamawiającym, posiadającą wykształcenie co najmniej średnie oraz co najmniej roczne doświadczenie w wykonywaniu czynności koordynatora usług sprzątania w budynkach użyteczności publicznej, w rozumieniu § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, o powierzchni minimum 1000 m², w okresie ostatnich 6. (sześciu) lat przed upływem terminu składania ofert – przy czym koordynator nie może być wyznaczony spośród osób wykonujących bezpośrednio czynności sprzątania, ustawiania mebli oraz obsługi pralni.

3. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (za takich uważani będą także wspólnicy spółek cywilnych), spełnienie warunku doświadczenia określonego w § 4 ust. 2 pkt 1 lit. a SIWZ musi być wykazane samodzielnie przynajmniej przez jednego z wykonawców. Zamawiający, działając na podstawie przepisu art. 23 ust. 5 ustawy Pzp nie dopuszcza wykazania łącznego spełnienia tego warunku. Każdy z pozostałych warunków udziału w postępowaniu może być wykazany przez wykonawców łącznie. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - zamawiający wymaga jednak, aby w przypadku korzystania ze zdolności innych podmiotów warunek dotyczący doświadczenia wskazany w § 4 ust. 2 pkt 1 lit. a SIWZ był samodzielnie spełniony przez co najmniej jeden podmiot udostępniający swoje zdolności.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie będą potwierdzały spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodziły wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 4.

§ 5. Dokumenty wymagane od Wykonawców w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w § 4 ust. 1 SIWZ, sporządzone według wzorów stanowiących załącznik nr 2 (2a oraz 2b) do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp, co inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, o których mowa w § 4 ust. 2 SIWZ, to jest:
 - 1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli część zamówienia już faktycznie wykonana spełni wymogi określone przez Zamawiającego w zakresie czasu trwania i wartości usługi.
 - 2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za koordynację, kontrolę jakości usług i kontakty Zamawiającym, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 SIWZ, to jest:
 - 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp.

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 6, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
8. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia ust. 8 stosuje się.
10. Zamawiający informuje, że w oparciu o art. 26 ust. 6 ustawy, dla potwierdzenia spełnienia warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania, określonego w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych
11. **W celu potwierdzenia że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, na wezwanie Zamawiającego, wykonawca złoży następujące dokumenty:**
 - 1) Certyfikat ISO 9001 lub równoważny
Poprzez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie dokument zapewniający realizację usługi na takim samym lub wyższym poziomie jakości.
12. Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a Ustawy Pzp, wskazane w treści ust. 1-3 powyżej, składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Pozostałe oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie, składane są w oryginale lub kopii

HEVELIANUM
ul. Gradowa 6, 80-802 Gdańsk
+48 58 300 08 42 w. 31, sekretariat@hevelianum.pl
NIP: 583-000-93-75, REGON: 190572660
www.hevelianum.pl

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów i oświadczeń, o których mowa w mniejszym paragrafie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty te i oświadczenia mogą być składane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca.

§ 6. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 7. Udzielanie wyjaśnień na temat SIWZ.

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Pytania Wykonawców powinny być złożone za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca lub pocztą elektroniczną na adres osoby wskazanej w § 14 SIWZ.

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

§ 8. Składanie ofert.

1. Oferty, w opisanych kopertach, należy składać w siedzibie Zamawiającego – Hevelianum, ul. Gradowa 6, 80-802 Gdańsk, w sekretariacie. Oferta może być złożona za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Termin składania ofert upływa dnia **20 października 2020 r. o godz. 10.00**. Oferty otrzymane po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę tylko przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że powiadomi na piśmie Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 4 oraz 7 SIWZ, a koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

§ 9. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Oferty zostaną otwarte dnia **20 października 2020 r. o godz. 11.00**, w siedzibie Zamawiającego – Hevelianum, w budynku Wozowni Artyleryjskiej w sali Strakowskiego ul. Gradowa 8, 80-802 Gdańsk.
2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
Uwaga: Z uwagi na panującą pandemię Covid-19, Zamawiający nie zaleca osobistej obecności podczas otwarcia ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności bez otwierania oferty, której dotyczy wycofanie. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane wraz z odczytaniem oferty, której dotyczy ta zmiana.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, i także informacje dotyczące ceny oraz czasu reakcji.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 3 i ust. 5.

§ 10. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca wskaże w ofercie następujące ceny:
 - 1) łączną całkowitą cenę ryczałtową netto oraz brutto za wykonywanie usług sprzątnia, ustawiania mebli oraz obsługi pralni w całym okresie obowiązywania umowy (cena brutto także słownie),
 - 2) ryczałtowe ceny jednostkowe stanowiące podstawę wyliczeń łącznej ceny ryczałtowej netto oraz brutto:
 - a) ryczałtową cenę jednostkową za wykonywanie, w okresie jednego miesiąca, usług sprzątnia bez obiektu Dom Wałmistrza, ustawiania mebli na potrzeby wydarzeń i spotkań oraz obsługi pralni (wraz ze wskazaniem zawartej w niej ryczałtowej ceny jednostkowej za wykonywanie usług sprzątnia Kaponiery Południowej w okresie jednego miesiąca, która to wartość posłuży

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

do pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy po ewentualnym zaprzestaniu świadczenia usługi sprzątanania w tym obiekcie),

- b) ryczałtową cenę jednostkową za świadczenie, w okresie jednego miesiąca, usługi sprzątanania obiektu Dom Wałmistrza,
 - c) ryczałtową cenę za jednorazowe świadczenie usługi sprzątanania obiektu Dom Wałmistrza przed oddaniem go do eksploatacji.
2. Wykonawca wyliczy łączne całkowite ceny ryczałtowe: netto oraz brutto zgodnie z tabelą cenową zawartą we wzorze formularza oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
 3. Wszystkie ceny podane w ofercie są cenami ryczałtowymi. Nie dopuszcza się podawania w ofercie ceny z zastosowaniem upustu. Łączną cenę ryczałtową brutto oferty należy podać z uwzględnieniem podatku VAT wyliczonego wg podstawowej stawki 23%, z zastrzeżeniem przepisu art. 91 ust. 3a Ustawy Pzp.
 4. W cenach powinny być uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do wykonania usługi, w tym: koszt środków czyszczących wymaganej, odpowiedniej jakości, koszt materiałów i sprzętu używanego do wykonywania usług, koszt personelu, koszt nadzoru, podatki, opłaty, ubezpieczenia itd.
 5. Rozliczenia między Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

§ 11. Kryteria wyboru oferty.

Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

1. Cena: 60%

Maksymalnie w kryterium „Cena” oferta może otrzymać 60 punktów.

Ocena ofert w kryterium ceny zostanie dokonana wg wzoru:

$$P_{K1} = [C_N / C_R * \% \text{ wagi}] \times 100$$

gdzie:

- | | |
|----------|---|
| P_{K1} | - ilość punktów dla kryterium 1, |
| C_N | - najniższa oferowana łączna całkowita cena ryczałtowa brutto spośród badanych ofert, |
| C_R | - łączna całkowita cena ryczałtowa brutto oferty badanej, |
| % wagi | - waga kryterium. |

2. Doświadczenie koordynatora: 10%

Maksymalnie w kryterium „Doświadczenie koordynatora” oferta może otrzymać 10 punktów [P_{K2}].

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

Minimalne wymagane doświadczenie koordynatora, które nabył w okresie ostatnich 6. (sześciu) lat przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 2 pkt 1 lit. b SIWZ, wynosi 1 (jeden) rok.

- 1) Zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium punkty, gdy Wykonawca wskaże w treści oferty osobę posiadającą dłuższe (ponad minimalne wymagane) doświadczenie w pełnieniu funkcji koordynatora usług sprzątnia w budynkach użyteczności publicznej o powierzchni minimum 1000 m², nabyte w okresie ostatnich 6. lat przed upływem terminu składania ofert, w następujący sposób:
 - a) wymagane minimalne roczne doświadczenie + dodatkowo minimum 1 rok, razem minimum 2 lata doświadczenia: 10 punktów.
- 2) Doświadczenie nabyte przez koordynatora usług sprzątnia w tym samym czasie podczas wykonywania czynności na rzecz różnych odbiorców usług nie sumuje się – przedmiotem oceny punktowej jest doświadczenie nabyte w następujących po sobie okresach czasu, a nie odrębnie w ramach różnych zamówień, czy też poszczególnych budynków, w tym samym okresie czasu.
- 3) W sytuacji, gdy Wykonawca poda w ofercie minimalne wymagane doświadczenie koordynatora usług sprzątnia, tj. roczne – oferta w tym kryterium otrzyma 0 punktów.
- 4) W sytuacji, gdy Wykonawca nie poda w ofercie informacji o doświadczeniu koordynatora usług sprzątnia, Zamawiający przyjmie, iż proponowany koordynator usług sprzątnia posiada jedynie minimalne wymagane doświadczenie, tj. rok i oferta w tym kryterium otrzyma 0 punktów.
- 5) W sytuacji, gdy Wykonawca poda w ofercie informacje o doświadczeniu koordynatora usług sprzątnia w taki sposób, iż niemożliwe będzie obiektywne ustalenie jaki okres doświadczenia przypada na ostatnie 6. lat przed upływem terminu składania ofert (np. w przypadku podania doświadczenia dłuższego niż 6 lat), Zamawiający przyjmie, iż proponowany koordynator usług sprzątnia posiada jedynie minimalne wymagane doświadczenie, tj. rok i oferta w tym kryterium otrzyma 0 punktów.
- 6) W sytuacji, gdy Wykonawca poda w ofercie niepełną ilość lat doświadczenia, Zamawiający dokona zaokrąglenia podanych wartości „w dół”, w taki sposób, że np. 1 rok i 6 miesięcy będzie to 1 rok doświadczenia, itd.
- 7) W sytuacji, gdy Wykonawca wskaże więcej niż jedną osobę mającą pełnić funkcję koordynatora usług sprzątnia, jego oferta zostanie odrzucona.
- 8) Podane w ofercie doświadczenie zostanie zweryfikowane przez Zamawiającego na etapie badania, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, w oparciu o złożony przez Wykonawcę wykaz osób, o którym mowa w § 5 ust. 5 pkt 2 SIWZ sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ:

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

- a) przedmiotem oceny w ramach kryteriów oceny ofert jest wyłącznie doświadczenie nabyte w okresie ostatnich 6. lat przed upływem terminu składania ofert – w sytuacji, gdy okaże się, że Wykonawca podał w ofercie informacje o doświadczeniu wykraczającym poza wskazany okres czasu, doświadczenie to nie będzie miało wpływu na ocenę oferty Wykonawcy;
 - b) w sytuacji, gdy podany przez Wykonawcę okres doświadczenia koordynatora usług sprzątnięcia nie znajdzie potwierdzenia w wykazie osób w zakresie jego długości lub okresu czasu, w którym zostało nabyte, lub też rodzaju budynków lub powierzchni budynków, w których doświadczenie zostało nabyte – Zamawiający nie przyzna dodatkowych punktów ofercie Wykonawcy.
- 9) W przypadku podania przez Wykonawcę w ofercie informacji, które spowodują przyznanie jego ofercie wyższej liczby punktów, niż powinna ona otrzymać na podstawie obiektywnych informacji o doświadczeniu koordynatora usług sprzątnięcia lub też informacji nie znajdujących potwierdzenia w złożonym następnie wykazie osób, o którym mowa w § 5 ust. 5 pkt 2 SIWZ sporządzonym zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ, jego oferta nie otrzyma żadnych punktów w niniejszym kryterium, a Wykonawca musi się dodatkowo liczyć z wykluczeniem z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 17 Ustawy Pzp w związku z przedstawieniem informacji wprowadzających w błąd Zamawiającego.

3. Czas reakcji: 30%

Maksymalnie w kryterium „czas reakcji” oferta może otrzymać 10 punktów[P_{K3}].

Maksymalny dopuszczalny czas reakcji wynosi 60 minut od zgłoszenia przez Zamawiającego.

- 1) Zamawiający przyzna w tym kryterium punkty za wskazany przez Wykonawcę w treści oferty czas reakcji w sytuacjach nagłych rozumiany jako deklarowany czas przybycia personelu sprzątnięcia po zgłoszeniu zapotrzebowania przez Zamawiającego, w następujący sposób:
 - do 30 minut od zgłoszenia zapotrzebowania: 30 pkt.
 - do 45 minut od zgłoszenia zapotrzebowania: 15 pkt.
 - do 60 minut od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego: 0 pkt.
- 2) Czas reakcji winien zostać wskazany w ofercie poprzez zaznaczenie odpowiedniej opcji (30, 45 albo 60 minut).
- 3) Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie czasu reakcji, albo też wskaże więcej niż jedną opcję, bądź też wskaże inną wartość, niż wymienione powyżej, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje czas reakcji maksymalny dopuszczony przez Zamawiającego, tj. 60 minut, a Wykonawca w tym kryterium otrzyma 0 pkt. – z tym zastrzeżeniem, że jeśli Wykonawca wskaże dłuższy czas reakcji, niż maksymalnie dopuszczone 60 minut – jego oferta zostanie odrzucona.

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

4. Wybór oferty najkorzystniejszej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o podane wyżej kryteria.

Łączna punktacja dla danej oferty będzie wyliczona według wzoru:

$$PO = [P_{K1} + P_{K2} + P_{K3}]$$

gdzie:

PO – punktacja danej oferty

P_{K1} – ilość punktów dla kryterium 1 (cena)

P_{K2} – ilość punktów dla kryterium 2 (doświadczenie koordynatora)

P_{K3} – ilość punktów dla kryterium 3 (czas reakcji)

§ 12. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Zamawiający po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert przez komisję przetargową na podstawie kryteriów oceny określonych w § 11 SIWZ.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w ofertach:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści ofertyniezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 lub art. 90 ust. 3 Ustawy Pzp.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę (ilość punktów) w oparciu o kryteria wskazane w § 11 SIWZ.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24aa Ustawy Pzp.

§ 13. Wymagania i formalności niezbędne do podpisania umowy, zawarcie umowy.

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 Ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub pocztą elektroniczną albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa może być zawarta przed upływem wskazanego wyżej terminu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

3. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa Wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, wskazane w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą wynikać w związku z realizacją zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 500.000,00 zł.
6. Istotne zmiany umowy, w stosunku do treści złożonej oferty oraz charakter i warunki dokonywania tych zmian zawiera Wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

§ 14. Sposób porozumiewania się z wykonawcami.

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest Pani Katarzyna Taper – e-mail: ozp.biuro@gmail.com
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca lub pocztą elektroniczną na podany wyżej adres, z zastrzeżeniem postanowień § 2 oraz § 5 SIWZ.
3. Wszystkie oświadczenia, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego będą dostarczane Wykonawcom pisemnie lub pocztą elektroniczną.

§ 15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy Pzp.

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

3. Odwołanie przysługuje wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Pozostałe postanowienia dotyczące odwołania regulują przepisy Działu VI Ustawy Pzp.
9. Wykonawca może, w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.

§ 16. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych pozyskanych w ramach niniejszego postępowania jest Dyrektor Hevelianum działający w imieniu Gminy Miasta Gdańska, dane kontaktowe wskazano w części tytułowej SIWZ;

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Krzysztof Gliński, kontakt: adres e-mail: iod@dedal.edu.pl, tel. 606-748-693;
- 3) pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 4) odbiorcami pozyskanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp, Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w zakresie składanych przez Zamawiającego sprawozdań, Prezes Krajowej Izby Odwoławczej – w przypadku wniesienia odwołania, właściwy sąd okręgowy w przypadku wniesienia skargi, a także odbiorcy, którzy będą mieli dostęp do opublikowanego ogłoszenia o udzieleniu zamówienia – w przypadku, gdy przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone osobie fizycznej, a także podmioty uprawnione do przeprowadzania kontroli udzielenia zamówienia;
- 5) pozyskane dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawcy, których dane pozyska Zamawiający, posiadają następujące uprawnienia:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Wykonawcom:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zamawiający zwraca uwagę Wykonawców, że w stosunku do Wykonawców, a także w stosunku do ewentualnych podwykonawców lub podmiotów udostępniających Wykonawcy swoje zasoby, obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO również ma zastosowanie w związku z pozyskiwaniem przez nich danych osobowych od osób, których te dane dotyczą. W stosunku do Wykonawców, podwykonawców lub podmiotów udostępniających Wykonawcy swoje zasoby, zastosowanie będzie mieć także obowiązek informacyjny wynikający z treści art. 14 ust. 1-4 RODO, o ile pozyskają one dane osobowe pośrednio.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że z uwagi na treść wyłączeń zawartych w art. 14 ust. 5 RODO, Zamawiający, przetwarzając dane osobowe, które pośrednio pozyska w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (dane osób innych niż samego Wykonawcy), nie będzie obowiązany do odrębnego wypełniania obowiązku informacyjnego wynikającego z przepisu art. 14 ust. 1-4 RODO. Zamawiający wymaga natomiast, aby obowiązek informacyjny wobec takich osób, których dane osobowe pozyska Wykonawca i przekaże Zamawiającemu w związku z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia został wypełniony przez Wykonawcę – np. poprzez przekazanie tym osobom niniejszej SIWZ.

Mając na uwadze powyższe, Zamawiający niniejszym informuje dodatkowo, że:

- 1) administratorem danych osobowych pozyskanych pośrednio także jest Dyrektor Hevelianum działający w imieniu Gminy Miasta Gdańska, dane kontaktowe wskazano w części tytułowej SIWZ;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Krzysztof Gliński, kontakt: adres e-mail: iod@dedal.edu.pl, tel. 606-748-693.;
- 3) pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 4) w postępowaniu o udzielenie zamówienia pośrednio pozyskiwane będą wyłącznie dane wymagane niniejszą SIWZ, służące do oceny i wyboru oferty najkorzystniejszej, w tym oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania, a także w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 5) odbiorcami pozyskanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp w zakresie składanych przez Zamawiającego sprawozdań, Prezes Krajowej Izby Odwoławczej – w przypadku wniesienia odwołania, a także właściwy sąd okręgowy – w przypadku wniesienia skargi, a także podmioty uprawnione do przeprowadzania kontroli udzielenia zamówienia;

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

- 6) pozyskane dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 7) źródłem pośrednio pozyskanych danych osobowych będą wyłącznie Wykonawcy biorący udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 8) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) osoby, których dane pośrednio pozyska Zamawiający, posiadają następujące uprawnienia:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje osobom, których dane pośrednio pozyska Zamawiający:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

na usługi sprzątnia, ustawiania mebli oraz obsługi pralni zorganizowanej na potrzeby Hevelianum

.....
firma/nazwa Wykonawcy

.....
adres

.....
telefon, e-mail Wykonawcy

.....
telefon, e-mail, nazwisko osoby przygotowującej ofertę

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi sprzątnia pomieszczeń w budynkach należących do Hevelianum w Gdańsku, ustawiania mebli oraz obsługi pralni zorganizowanej na potrzeby Hevelianum, w imieniu i na rzecz Wykonawcy, którego reprezentuję, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za następujące ceny:

L.p.	Przedmiot usługi	Ryczałtowa cena jednostkowa netto [w zł]	Ilość miesięcy	Wartość netto [kol. 3 x kol. 4] [w zł]
1	2	3	4	5
1	Usługi sprzątnia bez obiektu Dom Wałmistrza, ustawiania mebli na potrzeby wydarzeń i spotkań oraz obsługi pralni - w okresie jednego miesiąca		29	
	w tym usługi sprzątnia Kaponiery Południowej w okresie jednego miesiąca		xxx	xxx
2	Usługi sprzątnia obiektu Dom Wałmistrza		12	

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

3	Usługa jednorazowego sprzątnia obiektu Dom Wałmistrza przed oddaniem go do eksploatacji		1	
Łączna cena ryczałtowa netto [suma wierszy 1, 2 oraz 3 w kolumnie 5]:				
Stawka podatku VAT				23%
Łączna cena ryczałtowa brutto [łączna cena ryczałtowa netto powiększona o VAT]:				
Słownie:				

2. Oświadczam, że wyżej podana cena ryczałtowa obejmuje realizację wszystkich zobowiązań Wykonawcy opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.

3. Oświadczam, iż osoba, jaką Wykonawca zamierza skierować do pełnienia funkcji koordynatora:

.....
(imię i nazwisko koordynatora)

posiada lat (podać ilość lat doświadczenia koordynatora) w pełnieniu tej funkcji, nabytego w okresie ostatnich 6. (sześciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a także spełnia warunek udziału w postępowaniu wskazany w § 4 ust. 2 pkt. 1 lit. b SIWZ w zakresie kwalifikacji i wykształcenia.

4. Oferuję czas reakcji w sytuacjach nagłych rozumiany jako przybycie personelu sprzątającego w czasie (należy zaznaczyć właściwą opcję poprzez wstawienie znaku „x” we właściwe pole):

30 minut 45 minut 60 minut od

momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

5. Zamówienie wykonam przy udziale następujących podwykonawców, którym zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (należy wskazać nazwę/firmę podwykonawcy oraz wartość liczbową lub procentową – o ile Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy):

.....
.....

6. Oświadczam, że Wzór umowy został przeze mnie w pełni zaakceptowany i zobowiązuję się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na zawartych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

7. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, akceptuję jej postanowienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń i uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*

(*) W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 wskazanego powyżej rozporządzenia, oświadczenia o powyższej treści Wykonawca nie składa (należy usunąć powyższą treść np. poprzez jej wykreślenie).

10. Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję (należy wstawić znak „x” we właściwe pole) jest:

małym przedsiębiorcą średnim przedsiębiorcą

w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1292)

11. Załączniki do niniejszej oferty stanowią:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

Załącznik nr 2a do SIWZ

Pieczęć lub nazwa wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)
(dotyczące warunków udziału w postępowaniu)**

1. Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi sprzątnięcia pomieszczeń w budynkach należących do Hevelianum w Gdańsku, ustawiania mebli oraz obsługi pralni zorganizowanej na potrzeby Hevelianum oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w § 4 ust. 2 SIWZ.

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w § 4 ust. 2 pkt. 1 lit. SIWZ (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SIWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

Załącznik nr 2b do SIWZ

Pieczęć lub nazwa Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) (dotyczące podstaw wykluczenia)

CZĘŚĆ A. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi sprzątnięcia pomieszczeń w budynkach należących do Hevelianum w Gdańsku, ustawiania mebli oraz obsługi pralni zorganizowanej na potrzeby Hevelianum oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

HEVELIANUM
ul. Gradowa 6, 80-802 Gdańsk
+48 58 300 08 42 w. 31, sekretariat@hevelianum.pl
NIP: 583-000-93-75, REGON: 190572660
www.hevelianum.pl

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2020

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1, pkt. 2, pkt. 4 oraz pkt 8 Ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu (pkt 1 i 2) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

CZĘŚĆ B. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę podmiotu/tów) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

DPZ.26.2.2020

Załącznik nr 3 do SIWZ

WYKAZ USŁUG

Lp.	Przedmiot usługi (zgodnie z opisem warunku udziału w postępowaniu wskazanym w § 4 ust. 2 pkt 1 lit. a SIWZ)	Wartość usługi (brutto)	Data wykonania (dzień, miesiąc, rok)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane

UWAGA! Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane albo są wykonywane należycie

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym wykazie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data.....
*podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i nazwisko*	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania wskazaną osobą**
		Biegła znajomość j. polskiego w mowie i piśmie	<p>Doświadczenie w wykonywaniu czynności koordynatora usług sprzątanii w budynkach użyteczności publicznej, w rozumieniu § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie ***</p> <p>- nabyte w okresie</p> <p>od do</p> <p>od do</p> <p>w budynkach o pow.:</p> <p>..... m² należącym do:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>..... m² należącym do:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	średnie	Nadzór nad osobami wykonującymi bezpośrednio czynności sprzątanii, ustawiania mebli oraz obsługi pralni, koordynacja, kontrola jakości usług i kontakty z Zamawiającym	

* Koordynator nie może być wyznaczony spośród osób wykonujących bezpośrednio czynności sprzątanii, ustawiania mebli oraz obsługi pralni

** Np.: pracownik, umowa cywilno-prawna, udostępnienie przez inny podmiot

*** Podać okres czasu, w którym wskazana osoba nabyła doświadczenie wraz z informacjami o powierzchni budynków oraz o właścicielach budynków, w których owo doświadczenie zostało nabyte w danym okresie czasu – w przypadku, gdy na doświadczenie wskazanej osoby składają się czynności wykonywane w ramach więcej niż jednego zamówienia (stosunku pracy, umowy o świadczenie usług, realizowanego zadania itp.), lub też okres czasu, w którym wskazana osoba nabyła doświadczenie nie był ciągły – w wykazie należy podać odrębnie informacje dla każdego z takich zamówień

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym wykazie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy*



HEVELIANUM
ul. Gradowa 6, 80-802 Gdańsk
+48 58 300 08 42 w. 31, sekretariat@hevelianum.pl
NIP: 583-000-93-75, REGON: 190572660
www.hevelianum.pl



Oświadczenie Wykonawcy

Składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) (o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej)

1. W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi sprzątnięcia pomieszczeń w budynkach należących do Hevelianum w Gdańsku, ustawiania mebli oraz obsługi pralni zorganizowanej na potrzeby Hevelianum oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp, co inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

2. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

3. Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp, co inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu:

.....
.....*

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

* W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

**Zobowiązanie podmiotu
do oddania do dyspozycji Wykonawcy
niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

Ja:
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko – właściciel,
członek zarządu, prokurent, pełnomocnik, itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:
(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby
wykonania zamówienia:

.....
.....
(określenie zasobu: sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna lub zawodowa)

do dyspozycji Wykonawcy:
.....
(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia na usługi sprzątnięcia pomieszczeń w budynkach
należących do Hevelianum w Gdańsku, ustawiania mebli oraz obsługi pralni zorganizowanej
na potrzeby Hevelianum, oświadczam, iż:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:
.....
.....
.....

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez Wykonawcę, przy
wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:
.....
.....
.....

HEVELIANUM

DPZ.26.2020

3) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

4) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

5) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuję usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....
.....

.....
data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania podmiotu
udostępniającego swoje zasoby*

Zamiast oświadczenia sporządzonego na podstawie niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a Ustawy Pzp,

2. Dokumenty które określają:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.